

מספר שאלות אדמיניסטרטיביות שלא יכולנו לשאול בסיור הספקים:

1. לגבי ההסכם התקשרות, מקובל עלינו שהזוכה צריך לחתום על הסכם. השאלה היא האם זהו נוסח החוזה לחתימה או שעלינו לספק טיוטת חוזה מטעמנו? במידה ומדובר בנוסח לחתימה האם ניתן להציע שינויים או הערות על הנוסח ולנהל מו"מ לגבי מספר סעיפים? (תנאי תשלום, קנסות וכו...). מניסיוני ניתן, אנא אישורך.

הטייטה לחוזה תהיה מטעמנו, אנו משאירים לעצמנו את הזכות לנהל מו"מ

2. לגבי ניגוד עניינים - מה הכוונה ניגוד עניינים - עבודה עם מתחרים נחשבת ניגוד עניינים?

עבודה בתי חולים אינה נחשבת לניגוד עניינים

3. ערבות הבנקאית הנדרשת בחוזה הינה 25,000 ₪ בעוד שבמסמכי המכרז מופיע 17,500 ₪. אני מניח שכיוון שהחוזה כללי הכוונה לעלות שבמסמכי המכרז, נכון?

הערבות הינה 17,500 ₪ נוסח סטנדרטי לכבוד המרכז הרפואי תל השומר

4. נספח דרישות ומחשוב הגנת סייבר: האם נכון שרק לאחר הודעת זכייה נדרש למלא אותו?

נדרש לחתום עליו במעמד הגשת המכרז

5. נושא סודיות: מופיע במספר מקומות, שעובדי ספק ה WMS ייחשפו לנתוני מטופלים. לפי מה שהבנו בסיור, מערכת ה WMS לא תנהל נתוני חולים אלא ציוד והזמנות בלבד למחלקות וגופים. כלומר העובדים יידרשו לחתום על סעיף בהסכם בעוד שאין בכך כלל צורך.

יש צורך, הממשק של עבודת המרלוג"ג תתממשק למחלקות

6. סודיות העובדים- האם לא די בכך שהעובדים חתומים על הסכם סודיות מולנו כמעסיקים שלהם?

לא, נדרש חתימה מול המרכז הרפואי כפי שמוגדר במכרז

7. בנוגע ל POD:

a. האם מדובר במודול שהוא חובה או שהוא אופציונאלי?

חובה

- b. האם ניתן להניח לטובת אישור של נהגי חלוקה (וכיוון שכל הלקוחות למעשה נמצאים בשטח בית החולים) שקיימת רשת WIFI בכל שטח בית החולים?

כן קיימת רשת בנקודות החלוקה

בצורה זו הנהגים יוכלו להשתמש במסופונים הקיימים לייעל ולהוזיל את תהליך אישור המסירה.